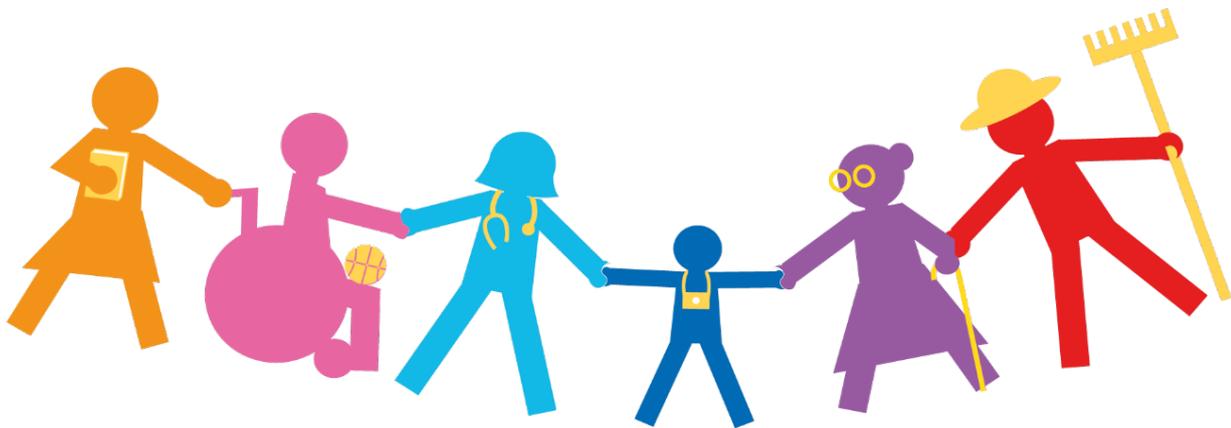


# RAPPORT D'ACTIVITE 2024

## « SAVS Les Cyclades »



## Identification de la structure

Coordonnées administratives	175 chemin de Villegagne – 81100 Castres Tel : 05.63.72.68.00 (touche n°1) Mail : savs@apajh81.org
Type de structure	Service d'Accompagnement à la Vie Sociale
Capacité et modalités d'accueil	15 places
Numéro FINESS	810010124
Date de création	23 novembre 1998
Dernier arrêté d'autorisation	Arrêté du 16 février 2024 portant augmentation de la capacité du SAVS portant de 5 à 15 places
Organisme gestionnaire	APAJH du Tarn

## 1- Les besoins des personnes accompagnées

### Suivi de l'activité :

Nombres de personnes accompagnées au 31/12/2024	13 personnes
Nombre d'admissions en cours d'année	<b>8 personnes</b>
Nombre de sorties en cours d'année et justificatif	<b>6 personnes</b>
Nombre de personnes accompagnées sur l'ensemble de l'année	<b>17 personnes</b>
Nombre de personnes en liste d'attente	5 personnes car en attente de notification
Nombre de journées théoriques prévues	5400 journées
Nombre de journées réalisées en 2024	3677 journées
Taux d'occupation	68%

## Analyse de l'activité :

### La mission principale :

- La mise en œuvre d'un accompagnement socioéducatif de personnes en situation de handicap, désirant accéder, maintenir ou développer leurs capacités à vivre à leur domicile.

### La modalité financière :

- Les frais de prise en charge en SAVS sont financés par le Conseil Départemental. Il n'y a pas de reversement pour les personnes accompagnées, mais un dossier d'aide sociale doit être demandé.

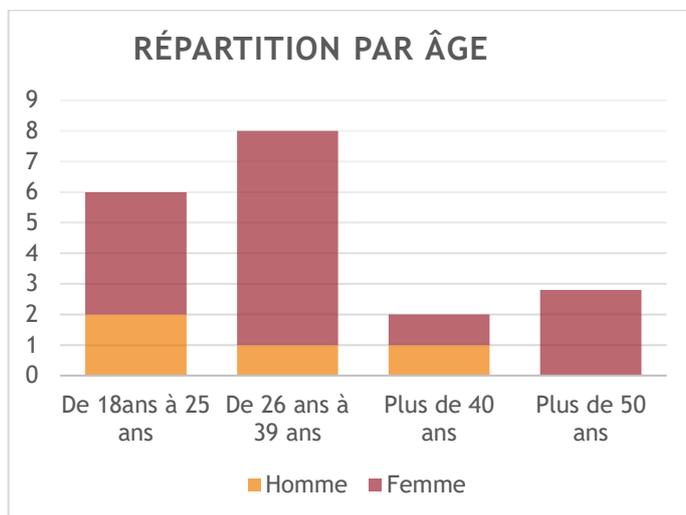
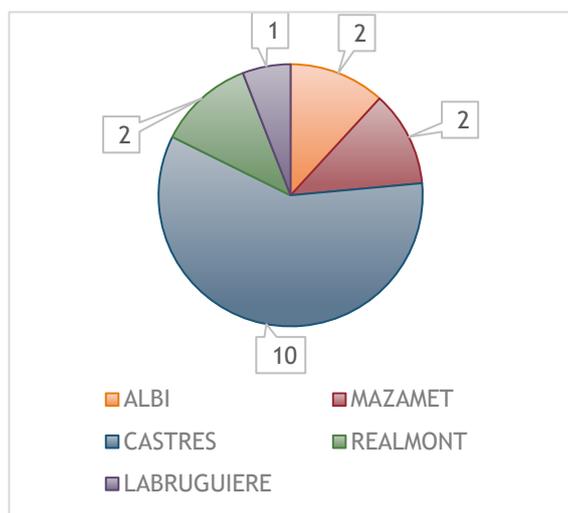
### Les critères d'admission :

- Être en situation de handicap et reconnu comme tel par la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) ;  
- Être majeur ;  
- Bénéficier d'une orientation en SAVS délivrée par la Commission des Droits à l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH) ;  
- Vivre en logement de droit commun, en famille, seul, en couple, avec ou sans enfant.

- ✓ Le service du SAVS « Les Cyclades » en lien avec un partenaire de proximité, permet de répondre à l'ensemble des besoins des personnes accompagnées, sur l'ensemble des domaines de la vie quotidienne et de la santé.  
Il a été possible de repenser le parcours de soin et mettre en place pour certains d'entre eux une coordination de soins.
- ✓ En 2024, **5 personnes ont été réorientées vers un autre SAVS**, en raison de notre rayon d'intervention de 30 kms. Ces personnes ont dû déménager vers le nord du département ou Toulouse, ce qui ne permettait plus à notre service de poursuivre leur accompagnement.
- ✓ Nous avons également **pris en charge 5 personnes nécessitant un accompagnement SAVS, mais ayant reçu une notification SAMSAH**. Leur admission n'a pu être effective qu'à réception de leur notification SAVS.
- ✓ En 2024, constat d'un **rajeunissement du public**, avec une large majorité de trentenaires.

## Profil des personnes accompagnées

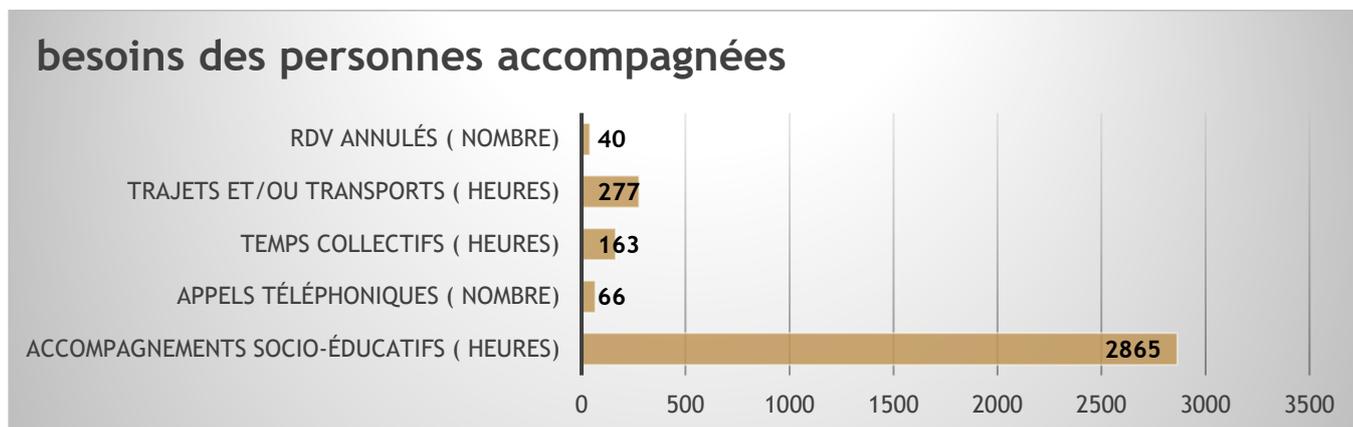
### ZONE GEOGRAPHIQUE



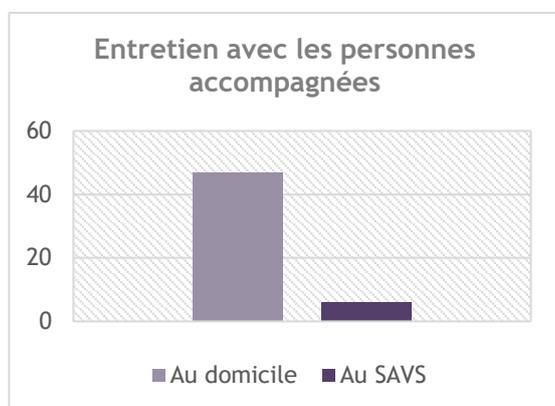
**17 personnes** ont été accompagnées au SAVS ; elles présentent un trouble de la déficience intellectuelle, avec parfois des troubles psychiques associés. Elles sont toutes en demande d'un accompagnement pour la gestion de leur vie quotidienne à domicile.

- 5 sont travailleurs en ESAT.
  - 1 personne est en poste au sein d'une entreprise d'insertion.
  - 2 personnes ont un poste en milieu ordinaire.
  - 6 sont en recherche d'emploi dans le milieu « ordinaire ».
  - 2 personnes sont sans recherche d'activité professionnelle.
  - 1 personne effectue des études supérieures.
- 5 personnes sont parents et bénéficient d'un soutien à la fonction parentale par le service du SAVS.
  - **La moyenne d'âge** des personnes accompagnées du service est de **31 ans** au lieu de 42 ans en 2023.
  - **Sexe** : 4 hommes et 13 femmes.
  - **Protection juridique des usagers** : 9 personnes bénéficient d'une mesure de protection (curatelle renforcée) et 8 personnes n'ont aucune mesure.
  - **Préadmission** : **25 rencontres en 2024** dans le cadre de la rédaction de pré-projet.

### Les besoins des personnes accompagnées



### ➤ **Soutien psychologique :**



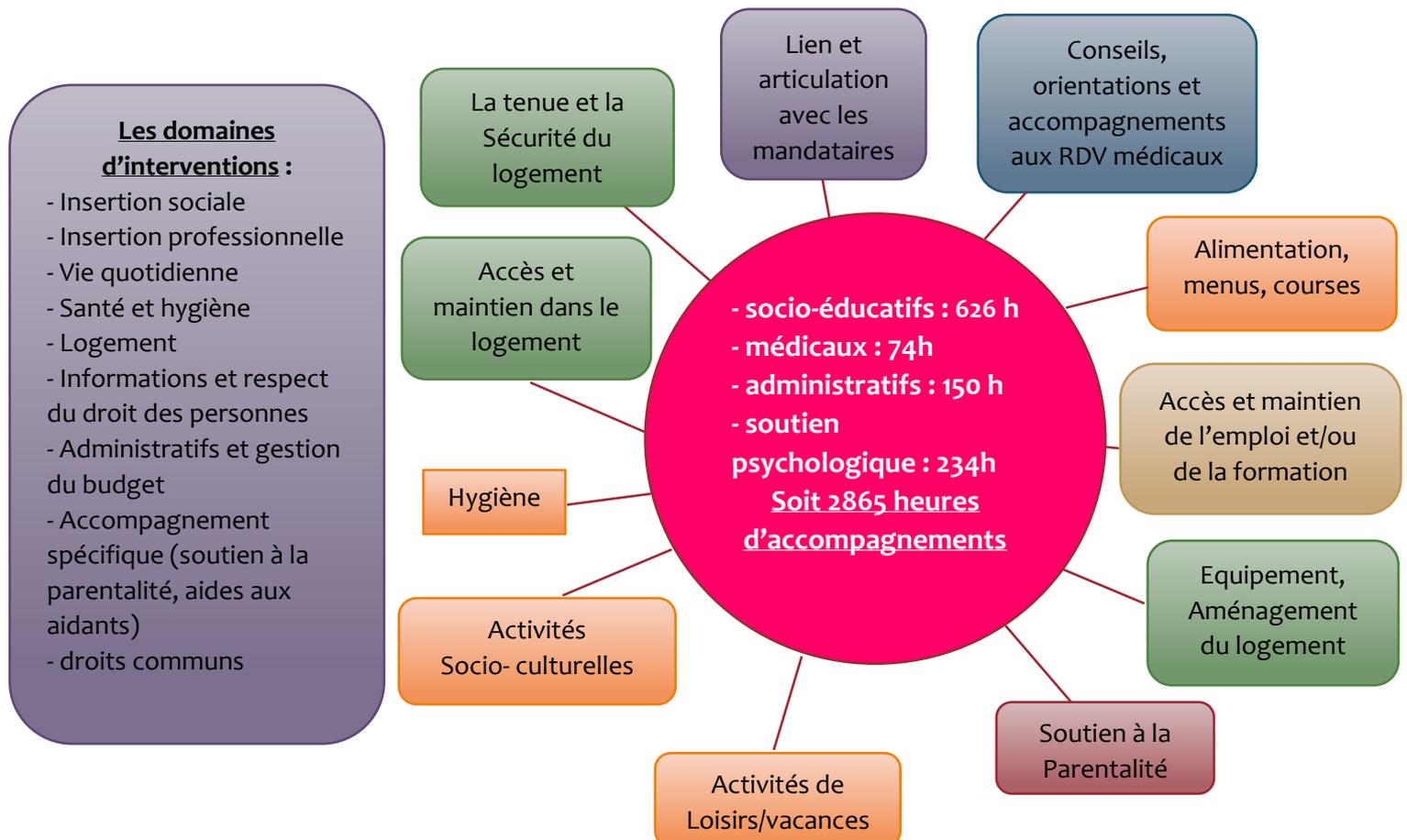
- 47 entretiens avec les personnes accompagnées.
- 7 rendez-vous n'ont pu avoir lieu pour cause d'annulation.
- A ces données s'ajoutent de nombreux entretiens téléphoniques (lors d'urgences, d'échanges avec les partenaires, etc....).
- Sur l'ensemble des entretiens, 9 personnes avaient pour visée le soutien à la parentalité et incluaient des proches des personnes accompagnées (dans le cadre d'une prise en compte des dynamiques familiales).
- 6 rendez-vous avec les stagiaires accueillis au sein du service pour expliciter la prise en charge de soutien psychologique.
- 6 participations et activités à dimension culturelle (semaine d'information en santé mentale, atelier d'écriture, accompagnement musical, le spoken words improvisation de lectures de texte en musique).

➤ **Le suivi social et administratif :**

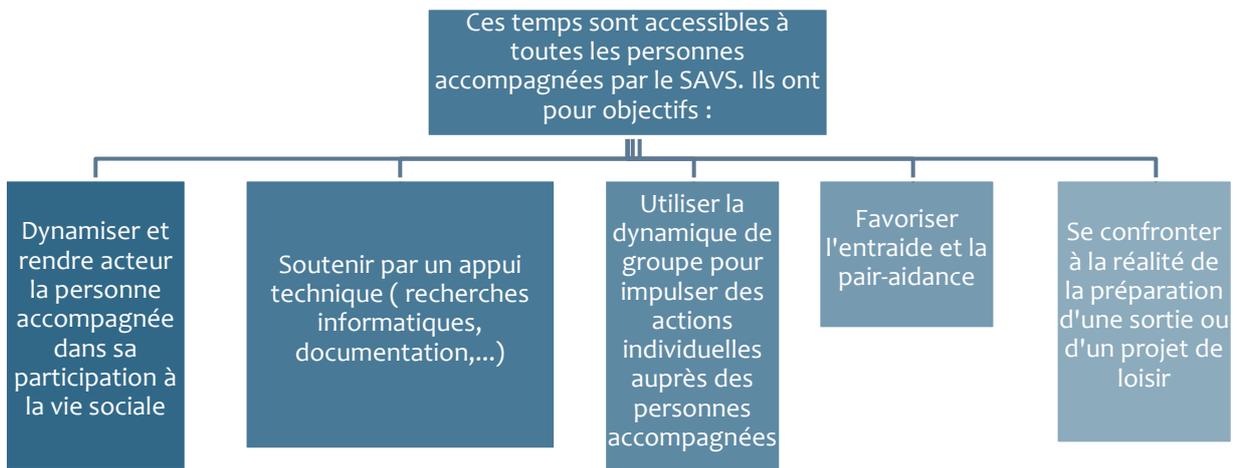
Accompagnements et suivis effectués par la conseillère en économie sociale et familiale :

THEMATIQUES	Partenaires	Démarches réalisées
<b>Handicap</b>	MDA, cap emploi, via trajectoire etc..	Bilan, évaluation, synthèse, dossier MDPH, demande orientation, visites établissements, dossier aides sociales, etc...
<b>Mesure de protection</b>	Curateur, tuteur, sauvegarde de justice, MJAGBF	Synthèses, démarches administratives, etc
<b>Santé</b>	CPAM, MSA, mutuelle, CHIC	Adhésion, CSS, ouverture de droits
<b>Logement</b>	CAF, OPH, Logement social, CCAS, etc...	Allocation logement, FSL, demande APL, réclamations, montage demande logement social, courriers, résiliation abonnement, etc
<b>Famille</b>	CAF, ASE, SESSAD, CHIC	Demandes allocations, réunion étude de situation, etc
<b>Finances</b>	Impôts, outils budgétaires, courtiers, banque	Déclaration de revenus, accompagnement au budget mensuel, ouverture de compte, gestion des comptes, etc..
<b>Aides financières</b>	Epicerie sociale, CPAM, pain de vie, associations, etc..	Aides exceptionnelles de prise en charge, épicerie solidaire, aides pour les factures, etc.
<b>Etat civil</b>	Mairie	Carte identité, permis de conduire, extrait acte de naissance, etc.
<b>Nombre d'accompagnements et RDV : 114</b>		

➤ **L'accompagnement socio-éducatif :**



## ➤ Les temps collectifs :



Les besoins des personnes ont-ils évolué ?

Oui  Non

- ⇒ Evolution du public résultant du rajeunissement de celui-ci et des nécessités d'apprentissages.
- ⇒ Augmentation significative du nombre de parents en situation de handicap en demande d'accompagnement de soutien à la parentalité par le service.

Les objectifs/prestations sont-ils toujours en adéquation avec les besoins des personnes ?

Oui  Non

- ⇒ Nécessité d'une montée en compétences des professionnels en matière d'accompagnement et soutien à la fonction parentale. Mise en place dans le cadre du plan de formation annuel de l'association, d'une formation à visée de l'ensemble de l'équipe sur cette thématique en 2025, dans le but de répondre au mieux aux besoins d'accompagnements des personnes (formation de 2 jours avec un organisme extérieur).
- ⇒ Mise en place de partenariats spécifiques dans le cadre du soutien à la parentalité (CAP Parents, Réseau Parents 81...).

## 2- L'expression des personnes accompagnées

### Les projets personnalisés

Nombre de projets personnalisé co-construits en 2024 / Nombre de personnes accompagnées	5 réunions d'élaboration des PAP en équipe pluridisciplinaire et 6 co-constructions de PAP. 8 co-construction d'avant-projet pour les personnes admises dans l'année.
---	--

Il ressort de ces projets que les besoins d'accompagnements se répartissent autour de :

- Coordination du parcours de soins ;
- Accompagnement et soutien aux RDV médicaux ;
- Accompagnement et soutien administratifs ;
- Accompagnement et développement du lien social ;
- Accompagnement à la recherche d'une formation et à la recherche/reprise d'un emploi ;
- Accompagnement et soutien dans le maintien ou la recherche d'un logement ;

- Accompagnement et soutien dans les actes de la vie quotidienne ;
- Soutien à la parentalité (4 personnes concernées) ;
- Accompagnement, conseils, orientations dans la reprise de leur parcours de soin ;
- Soutien psychologique ...

Une évaluation du projet de l'année écoulée est réalisée lors de la nouvelle préparation au projet. L'expression de la personne accompagnée est recueillie tout au long de l'année et notifiée sur notre logiciel « IMAGO » sous forme de transmission.

Concernant les souhaits et attentes de la personne, celles-ci seront relevées, au plus près de la préparation de projet.

#### ➤ **Le groupe « Des Aidants » :**

Afin de soutenir les proches aidants des personnes accompagnées, un groupe « des aidants » a été créé depuis quelques années. Celui-ci est transverse avec des partenaires de proximité (SAMSAH et PCPE).

Ce groupe de parole offre aux aidants un lieu de partage, de soutien et d'écoute, leur permettant d'identifier des difficultés similaires et des besoins identiques, pouvant s'exprimer au sein d'un lieu de confiance.

Les professionnels garantissent la dynamique de groupe, le respect de la parole de chacun et une écoute compréhensive, s'appuyant sur la RBPP.

Ce groupe est animé par une monitrice-éducatrice du service et le psychologue du service, en co-animation.

#### Les thématiques abordées cette année ont été les suivantes :

- Différents types de handicap ;
- Logement, anticipation lors d'un déménagement ;
- Le quotidien, les difficultés dans les démarches administratives ;
- Mesures de protection : échanges sur ce thème, distribution d'un fascicule avec explications, réflexion sur des questions à aborder auprès d'un mandataire ;
- Les activités / sorties, et freins éventuels (pour les aidants et pour les personnes accompagnées) ;
- Place de l'aidant, autonomie des personnes, l'aide et ses effets (souhaités / non souhaités) ...
- Fin d'accompagnement par un service ou institution et transition...
- Présentation des spécificités de différents services : SAMSAH, SAVS, CMP, HDJ, GEM... ; cultures professionnelles, logiques métier...

#### En 2024 :

- 4 proches aidants participent à ce groupe.
- Co-animation de 9 réunions du groupe « des aidants » sur l'année.
- 1 RDV a eu lieu avec un proche aidant en individuel.
- 1 entretien a été réalisé avec un proche afin de l'accueillir au sein de ce groupe.

#### ➤ **Le groupe « D'habiletés sociales :**

A été créé en octobre 2024, un groupe d'habiletés sociales au sein du service en lien avec les besoins émergeant des personnes accompagnées.

Les habiletés sociales sont un large panel de savoir-faire et savoir être en œuvre dans l'intégration d'un individu au sein de son environnement humain.

Ces habiletés font défauts chez les individus TDA/H, avec trouble anxieux, trouble dépressif, trouble du spectre de l'autisme... entre autres.

Toutes les personnes ne sont pas outillées de la même manière pour les capacités interactionnelles. L'entraînement rend explicite un enseignement didactique des codes sociaux qui n'ont pas pu être acquis de manière implicite et naturelle. Cela permet une meilleure compréhension de l'environnement social pour développer un comportement ajusté au milieu social.

Le déficit en habiletés sociales est une source d'une faible qualité de vie, faible estime de soi et une grande vulnérabilité ce qui génère des troubles comportementaux.

Ces ateliers ont été l'occasion pour ses participants de découvrir leurs émotions, leurs forces et leurs faiblesses. Ces ateliers sont un lieu d'échange autour de leurs expériences de vie et permettent de travailler la gestion des interactions et des habiletés sociales. Ces ateliers sont animés par des professionnelles de l'éducatif en binôme et en roulement de binôme 1fois/2 ateliers.

- ✓ 17 octobre : présentation du groupe habiletés sociales (3 participants).
- ✓ 5 novembre : thématique des émotions primaires (3 participants).
- ✓ 16 décembre : Présentation du groupe pour 1 nouvelle personne + thématique de la colère (3 participants).

### Les instances d'expression

Groupes d'expression	3 réunions avec 3 représentants élus des personnes accompagnées / 1 fois par trimestre	Les projets d'animations du service, des souhaits d'ateliers et d'activités, projet de séjour, les modalités de fonctionnement du service...
----------------------	--	--

Le SAVS « Les Cyclades » organise un groupe d'expression, 3 personnes ont été désignées afin de représenter les bénéficiaires du SAVS.

L'expression des personnes accueillies au sein du SAVS est recherchée par le biais d'une démarche participative : questionnaire établi par les représentants des personnes accompagnées, groupe de préparation, etc.

Nous avons réalisé 3 réunions groupe d'expression avec la participation des élus du SAVS. 3 groupes de préparation ont été réalisés en amont, afin de recueillir la parole de toutes les personnes accompagnées.

### Les enquêtes de satisfactions

Une enquête de satisfaction a été élaborée et sera mise en place au 1<sup>er</sup> trimestre 2025.

## 3- Les temps forts de l'année : innovations - expérimentations de nouvelles organisations

- **Une réunion générale** avec l'équipe du SAVS et la Direction.
- **Activités menées au sein du SAVS** : Bowling, randonnée, jeux de société, différentes marches, pique-nique, sortie culturelle à Carcassonne et Cordes, plusieurs ateliers cuisine, forum des sports, une éco-randonnée, pétanque, plusieurs sorties au cinéma, sortie nature, visite de trifyl avec un atelier de tri et de recyclage, plusieurs sorties aux lacs des environs, portes ouvertes des ESAT, un repas de fin d'année.
- **Participation des personnes accompagnées au cinéma goûter** organisé par le cinéma le rond-point à Labruguière. Chaque séance de cinéma a concerné 3 personnes accompagnées, soit 4 séances dans l'année.
- **Week-end FESTIV'HAND** : participation à l'édition 2024 pour 7 personnes accompagnées. Ce festival qui a lieu à St Antonin Noble Val a pour objectif à ce que tous les participants découvrent,

ressentent, à travers la danse, la musique, le théâtre et bien d'autres activités, ce que la différence peut avoir de créatif. Cet événement est organisé par le CMCAS de Toulouse.

- **Présentation du service SAVS auprès de divers partenaires tels que :** foyer d'hébergement, DITEP, centre de formation IFMS, centre de formation la croix rouge, association Solidac, forum des aidants à Mazamet organisé par InfoClic de la MDA, etc.
- **Mise en place d'un copil « Bienveillance » :** participation d'une professionnelle du service à 4 groupes de travail.

### **Les Semaines d'Informations en Santé Mentale (SISM) :**

Depuis 3 ans le service du SAVS participe au SISM départementale, en collaboration avec le SAMSAH « La Planésié », SAVS « Le Lien », le SAVS « Les lices », le SAVS de Chanteclerc et le GEM « Les Ailes ».

A l'occasion de ces deux semaines qui se déroulent en octobre, les actions mises en œuvre ont pour objectifs de :

- ✓ PROMOUVOIR une vision globale de la santé mentale ;
- ✓ INFORMER sur la santé mentale, les troubles psychiques, etc ;
- ✓ DESTIGMATISER les troubles psychiques ;
- ✓ FAVORISER le développement des ressources pour prendre soin de sa santé mentale ;
- ✓ FEDERER les personnes qui souhaitent agir en faveur de la santé mentale ;
- ✓ FAIRE CONNAITRE les lieux, les moyens, les personnes pouvant apporter un soutien.

### **Sous la thématique 2024 : « En mouvement pour notre santé mentale ».**

Dans le cadre de ces actions, ont été mis en place 10 ateliers avec les personnes accompagnées des structures partenaires tels que : atelier écriture, atelier création, flashmob, etc.

Un flashmob a été réalisé à l'occasion du marché de la ville de Castres, dans le but d'informer le public de ces événements et de les sensibiliser à la santé mentale.

Un Concert gratuit a été organisé, soutenu par l'association « La lune derrière les granges » à la salle de concert Lo Bolégason. Concert ouvert à tous les citoyens castrais et des environs, rassemblant pour 2024 : 300 personnes. En amont de ce concert, une scène ouverte a été organisée avec la participation des personnes accompagnées et d'autres citoyens de la ville de Castres.

## **4- Les nouveaux partenariats, Les nouvelles coopérations**

- **Diverses rencontres avec les partenaires sur l'année :** Dispositif DELTA, communauté 360, DAPV APAJH81, Mission locale, Solidac, CMRF d'Albi, Tarn Espoir, SPIP, etc.
- **Participation des professionnels du service au petit déj organisé par PARCOURS ADO,** permettant de rencontrer et comprendre diverses organisations et partenaires tels que : Ecole de la 2<sup>ème</sup> chance, maison du département protection de l'enfance, etc.
- **10 synthèses avec les partenaires** concernant 6 personnes accompagnées (le Département, mandataires, le CMP, auxiliaire de vie, etc).
- **Participation au webinaire organisé par ORSPERE SAMDARRA : « prisme précarité et santé mentale » pour tous les professionnels du service.**
- **Rencontre avec le service d'évaluation de la MDA dans le cadre des préconisations d'orientation.**
- **Participation aux commissions de suivi au sein de la Résidence Foch.**

- **Participation et organisation de la Semaine d'Information Santé Mentale 2024 (SISM)** en collaboration avec les SAVS castrais et le GEM « Les Ailes ». **Rencontre** avec les structures ESMS de Castres afin de développer, collaborer et mailler avec les partenaires.
- **Groupe de recherche actions collaboratives internationales « Les dynamique spatiales »**. Cet atelier est composés de Co-chercheur (euse)s : personne accompagnée du service, professionnels de l'association, chercheur universitaire et un animateur. Au travers de celui-ci est menée une approche géographique pour analyser les effets des politiques d'inclusion et de désinstitutionalisation des personnes en situation de handicap. L'atelier est en lien avec des personnes vivant en France, en Espagne et au Canada pour cette année 2024. Cet atelier s'est réuni au nombre de 5 rencontres cette année.

## 5- La démarche qualité

### La démarche d'évaluation de la qualité

L'établissement a-t-il été concerné par l'évaluation externe en 2024 ?	<input type="checkbox"/> <b>Oui</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Non</b> Date d'envoi du rapport d'évaluation :
--	--

### La démarche qualité

#### Au sein de l'établissement :

- Continuité de la mise à jour des documents (convention, protocole...). Réalisation par la référente qualité du service et de la cheffe de service d'une enquête de satisfaction qui sera déployée au 1<sup>er</sup> trimestre 2025.
- Animation de la référente qualité du SAVS pour soutenir les personnes accompagnées dans le remplissage du questionnaire pour le HDS et la RSM.
- Participation webinaire qualité AGEVAL : critères impératifs HAS.
- Participation webinaire qualité AGEVAL : plan de gestion des risques.
- Participation webinaire : identitovigilance.
- Point sur les plans d'action continue : suivi AGEVAL.
- Le logiciel IMAGO DU a été déployé fin 2023.

Pour 2024 :

- Poursuite du paramétrage ;
- Formation de 100 % des salariés ;
- Reprise des données ;
- Accompagnement sur le terrain des salariés ;
- Information des personnes accompagnées ;
- Atteinte des cibles d'usage au 30 Novembre 2024.

#### Axe 2025 :

- Développer les compétences des salariés dans l'accompagnement :
  - Former un professionnel au FALC et la communication alternative adaptée ;
  - Former le personnel au soutien à la parentalité.
- Adopter les bonnes pratiques professionnelles en cas de crise :
  - Mettre à jour le plan de gestion de crise et de continuité de l'activité ;

- Organiser deux temps dans l'année pour communiquer et échanger sur les procédures du plan de gestion de crise.

## 6- Le développement des compétences et la formation professionnelle

Participation de 3 professionnelles à une réunion d'information sur le nouveau référentiel des étudiants Accompagnant Educatif Social.

**Accueil de 2 stagiaires sur l'année** : 1 moniteur-éducateur et une TISF.

Nombre de professionnels ayant participé à une formation au moins courant 2024	18 professionnels
Nombre d'heures de formation au total	217 heures
Nombre de salariés qui ont mobilisé leur CPF	1 professionnelle
Thématiques formations individuelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- J'apprends à me protéger et à protéger la personne violente</li> <li>- Formation initiale des élus CSE-CSSCT</li> <li>- Signalement de maltraitance</li> <li>- VINELAND</li> <li>- Cheffe de service</li> </ul>
Qualifications, certifications ou diplômes obtenus en 2024 par des salariés	
Thématiques formations collectives	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atelier informatique</li> <li>- Logiciel DUI IMAGO</li> </ul>
Nombre d'heures Formations sécurité	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 heures SST initiales</li> <li>- 7 heures SST recyclage</li> <li>- 7 heures Habilitation électrique</li> </ul>

## 7- Les finances

### L'ACTIVITE

L'activité réalisée est de 3.677 journées soit -1.723 journées par rapport au prévisionnel.

### LES CHARGES :

#### a) Groupe 1 : Dépenses d'exploitation courante

	CA N-1	Budget Exécutoire N	CA N	Écart BP Alloué/CA
Groupe 1	682.54	5.350,00	2.982,07	-2.367,93

#### Analyse :

Les économies sur le groupe 1 des charges sont en lien avec l'activité et le développement de la file active. Le service bénéficie également de la proximité du SAMSAH et de l'EANM Castrais pour une partie de la logistique.

#### b) Les charges de personnel

Convention collective appliquée	CCN66
Valeur du point	3.93€

	CA N-1	Budget Exécutoire N	CA N	Écart BP Alloué/CA
Groupe 2	41.898,34	114.407,85	123.097,40	+8.689,55

#### Analyse :

Lé dépassement du groupe est lié au recrutement du personnel en lien avec l'augmentation du nombre de places.

#### c) Groupe 3 : Dépenses afférentes à la structure

	CA N-1	Budget Exécutoire N	CA N	Écart BP Alloué/CA
Groupe 3	13.861,81	28.048,00	20.553,46	-7.494,54

#### Analyse :

La plupart des postes du groupe sont en économie (Cf. Logistique du SAMSAH et de l'EANM). Les frais de siège sont de 3.216€.

<b>TOTAL des CHARGES</b>	146.632,93€ soit -1.172,92€
--------------------------	-----------------------------

 **LES PRODUITS :**

**d) Les Produits de la tarification**

	CA N-1	Budget Exécutoire N	CA N	Écart BP Alloué/CA
<b>Montant des Produits de la tarification (73)</b>	64.573,80	147.805,85	147.805,80	-0.05

**Analyse :**

Les produits sont conformes à la dotation globale.

**e) Groupe 2 : Autres produits relatifs à l'exploitation**

	CA N-1	Budget Exécutoire N	CA N	Écart BP Alloué/CA
<b>Autres produits relatifs à l'exploitation</b>	10.901,12	0,00	477,66	477,66

**Analyse :**

L'excédent de produits est lié aux remboursements d'IJ de sécurité sociale.

**f) Groupe 3 : Produits financiers et Produits non encaissables**

	CA N-1	Budget Exécutoire N	CA N	Écart BP Alloué/CA
<b>Autres produits relatifs à l'exploitation</b>	2.453,05	0,00	0,00	0,00

**Analyse :**

Ce groupe est nul.

<b>TOTAL des PRODUITS</b>	148.283,46€ soit + 477,61€
---------------------------	----------------------------

 **LA SYNTHÈSE DU RESULTAT :**

**g) Le résultat comptable**

<b>RESULTAT</b>
<b>+1.650,53</b>

## h) Le passage du résultat comptable au résultat administratif

	Proposé par l'établissement
Résultat comptable	+1.650,53
+ Reprise excédent/déficit	
+ Reprise sur la Réserve de compensation des charges d'amortissement	
+ Réintégration de la variation de provision pour congés à payer	5.147,93
+ Réintégration de la provision pour départ à la retraite non prévue au BP	
+ Réintégration de la provision pour CET non prévue au BP	
<b>Résultat administratif corrigé</b>	<b>+ 6.798,46</b>

## i) Proposition d'affectation du résultat

<b>Résultat administratif à affecter</b>	<b>+ 6.798,46</b>
--	-------------------

Le résultat est à affecter à :

- La réserve de compensation des déficits : +6.798,46€.

## 8- Les perspectives d'évolution, Les améliorations projetées, Les projets pour 2025

- ⇒ Mise en place de formations pour l'ensemble des professionnels du service en 2025, dans le cadre du plan de formation associatif :
  - Complémentaire sur les particularités sensorielles des adultes TSA/TDI.
  - Soutien à la parentalité.
  - Communication Alternative Améliorée.
- ⇒ Ecriture du projet de service du SAVS et mise à jour du livret d'accueil.
- ⇒ Mise en place d'un partenariat avec le dispositif régional Intim'agir et Cap parent.
- ⇒ Réactivation des stages croisés avec le Réseau Précarité Insertion.
- ⇒ Réalisation des enquêtes de satisfaction au 1<sup>er</sup> trimestre 2025.
- ⇒ Convention avec le Copil MAIS en 2025.
- ⇒ Mise en place d'un Copil INTERSAVS début 2025.
- ⇒ Participation au comité éthique départemental.

## 9- Les annexes

- ⇒ Comptes administratifs

→ **ENTREPRISE APPRENANTE**

→ **ECOUTE – ECHANGE –  
CONFIANCE - COHESION**

→ **REPOSE ACCOMPAGNEE  
POUR TOUS**



→ **COOPERATION**

→ **DEVELOPPEMENT  
PARTENARIATS**

→ **FORMATION  
PROFESSIONNELLE**

→ **ACCOMPAGNEMENT  
PERSONNALISE**

→ **INCLUSION SOCIALE**

→ **HABITAT CHOISI**

